



IDROENERGIA

Allegato 1 ai Principi di adozione

Codice Etico e di Comportamento

*Modello di Organizzazione, gestione e controllo ai
sensi del D. Lgs. 231/2001 di
IDROENERGIA S.c.r.l.*

SOMMARIO

PREMESSA	4
1 PRINCIPI GENERALI	5
<i>1.1 PRINCIPI ETICI GENERALI</i>	5
<i>1.2 IL SISTEMA QUALITÀ</i>	6
<i>1.3 DESTINATARI DEL CODICE ETICO</i>	6
<i>1.4 VALORE DEL CODICE ETICO</i>	6
2 ATTIVITA' SPECIFICHE	7
<i>2.1 PRODUZIONE, ACQUISTO, VENDITA E AUTOCONSUMO DI ENERGIA IDROELETTRICA</i>	7
<i>2.2 MANUTENZIONE DELLE INFRASTRUTTURE E DEGLI IMPIANTI</i>	7
<i>2.3 ATTIVITÀ DIVERSE</i>	7
3 ATTIVITA' GENERALI	7
3.1 RAPPORTI CON I DIPENDENTI	7
<i>3.1.1. UTILIZZO DEGLI STRUMENTI INFORMATICI</i>	8
3.2 RAPPORTI CON I COLLABORATORI E CON I CONSULENTI	9
3.3. RAPPORTI CON I CLIENTI	9
3.4 RAPPORTI CON I FORNITORI	9
3.5 REGISTRAZIONI CONTABILI	10
3.6 RAPPORTI CON GLI ENTI CONCEDENTI	10
3.7 RAPPORTI CON GLI ALTRI ENTI PRODUTTORI, DISTRIBUTORI E VENDITORI DI ENERGIA ELETTRICA	10
3.8 RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E CON ENTI CHE SVOLGONO ATTIVITÀ DI PUBBLICA UTILITÀ O DI PUBBLICO INTERESSE	10
3.9 RAPPORTI CON LE AUTORITÀ DI VIGILANZA E DI CONTROLLO	11
3.10 TUTELA DELLA PRIVACY	11
4 RAPPORTI CON I TERZI E LA COLLETTIVITA'	11
4.1 LA POLITICA AMBIENTALE	11
4.2 GLI ENTI LOCALI E LE COLLETTIVITÀ	11
4.3 LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI	12
4.4 LA STAMPA E GLI ALTRI MEZZI DI COMUNICAZIONE DI MASSA	12
5 PRINCIPI PER LA GESTIONE DELLA SICUREZZA DELL'AMBIENTE DI LAVORO E DELLA SALUTE DEI LAVORATORI	12

6	CRITERI DI COMPORTAMENTO NELLE RELAZIONI CON LA CAPOGRUPPO E CON LE ALTRE SOCIETA' DEL GRUPPO	12
7	VIGILANZA SULL'APPLICAZIONE DEL CODICE ETICO E CONSEGUENZE DELLA SUA VIOLAZIONE	12
	7.1 ORGANISMO DI VIGILANZA	13
	7.2 CONSEGUENZE DELLA VIOLAZIONE DEL CODICE PER I DIPENDENTI	13
	7.3 CONSEGUENZE DELLA VIOLAZIONE DEL CODICE PER I DIRIGENTI, GLI AMMINISTRATORI	13
	7.4 CONSEGUENZE DELLA VIOLAZIONE DEL CODICE PER I COLLABORATORI, I CONSULENTI E ALTRI TERZI	14

PREMESSA

IDROENERGIA S.c.r.l. (di seguito anche “Società”) è una società costituita in data 2 ottobre 1996, avente ad oggetto la cooperazione interaziendale finalizzata alla produzione di energia e potenza elettrica e la ripartizione tra i soci-consorziati dell’energia e della potenza prodotta, nonché la fornitura di servizi connessi.

La Società è controllata dalla “Compagnia Valdostana delle Acque S.p.A. – Compagnie Valdôtaine Des Eaux S.p.A. – C.V.A. S.p.A.”, che detiene il controllo anche delle seguenti società:

- Idroelettrica S.c.r.l.: società consortile costituita in data 04 maggio 2001 ed avente ad oggetto la cooperazione interaziendale finalizzata alla produzione di energia e potenza elettrica e la ripartizione tra i soci-consorziati dell’energia e della potenza prodotta, nonché la fornitura di servizi connessi.
- C.V.A. Trading S.r.l. a s.u.: società costituita in data 20 novembre 2001 ed avente ad oggetto la commercializzazione di energia elettrica, nonché la fornitura di servizi connessi.
- Valdigne Energie S.r.l.: società costituita in data 26 gennaio 2005 ed avente ad oggetto la costruzione e gestione di impianti idroelettrici e la produzione e vendita di energia idroelettrica.
- R.A.L. S.r.l.: società costituita in data 19 maggio 2009 ed avente ad oggetto la produzione di energia prevalentemente da fonti rinnovabili mediante centrali appositamente costruite.
- Compagnia Valdostana delle Acque - Compagnie Valdôtaine Des Eaux - Sole S.r.l.: società costituita in data 22 dicembre 2009 ed avente ad oggetto la produzione di energia prevalentemente da fonti rinnovabili mediante centrali appositamente costruite.

Il Gruppo CVA svolge attività di produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili (es. idroelettrica) attraverso la gestione di grandi infrastrutture secondo elevati standard di qualità ed efficienza, perseguendo il miglioramento continuo dell’organizzazione, delle risorse umane e tecniche, della progettazione, della costruzione, della manutenzione degli impianti.

IDROENERGIA ha promosso ed attuato al proprio interno e nello svolgimento della propria attività una forte sensibilità verso l’etica nei comportamenti e nell’attività lavorativa, considerando la correttezza nelle relazioni interne ed esterne criterio fondamentale al quale uniformare ogni azione.

La Società, in occasione dell’attività di verifica della conformità del sistema organizzativo e di controllo interno alle prescrizioni del D. Lgs. 231/2001, ha ritenuto di procedere alla raccolta ed alla pubblicazione delle regole e dei principi etici e di comportamento che, sin dalla costituzione, improntano le relazioni della Società

verso il personale nonché verso i terzi e che, più in generale, caratterizzano lo svolgimento dell'attività societaria.

Tali principi sono contenuti nel presente Codice Etico e di Comportamento (di seguito “Codice Etico”) del quale la Società, come sino ad oggi avvenuto, da un lato auspica la spontanea condivisione, adesione e diffusione e, dall'altro lato, esige l'applicazione da parte di ogni individuo che operi per conto di IDROENERGLIA o che venga in contatto con la stessa, prevedendo l'applicazione di sanzioni disciplinari e contrattuali per le eventuali violazioni.

Il presente Codice Etico rappresenta un elemento essenziale del Modello di organizzazione e gestione adottato da IDROENERGLIA ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 231/2001 (di seguito “Modello”).

Il compito di chiarire eventuali dubbi interpretativi, di ricevere le segnalazioni di eventuali violazioni del Codice e di proporre eventuali interventi migliorativi delle previsioni del Codice stesso, è demandato all'Organismo di Vigilanza istituito ai sensi del D. Lgs. 231/2001.

1 PRINCIPI GENERALI

IDROENERGLIA chiede a tutti i dipendenti di conoscere, condividere e rispettare con la massima diligenza i principi aziendali di seguito elencati, nonché promuovere l'applicazione di tali principi da parte dei collaboratori, partner commerciali e fornitori.

1.1 Principi etici generali

IDROENERGLIA conduce la propria attività nel rispetto delle normative comunitarie, nazionali e internazionali, respingendo la corruzione e ogni pratica illegale.

Nessun comportamento contrario alla legislazione vigente, al presente Codice Etico o alle normative interne, posto in essere dagli organi di governo societario, ed in generale da tutti i dipendenti e collaboratori nell'esecuzione delle mansioni o degli incarichi affidati, anche se motivato dal perseguimento di un interesse della Società, può considerarsi giustificato e comporta l'adozione di provvedimenti sanzionatori da parte della Società.

IDROENERGLIA considera di fondamentale importanza lo svolgimento delle prestazioni professionali da parte dei dipendenti e dei collaboratori della Società secondo diligenza, accuratezza e professionalità anche al fine di fornire ai clienti ed ai soggetti con i quali si trova ad avere rapporti derivanti dallo svolgimento della propria attività, prestazioni di elevato livello qualitativo.

Ogni operazione e transazione deve essere, in ogni caso, correttamente registrata, autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua.

La Società considera l'imparzialità di trattamento un valore fondamentale nello svolgimento di ogni relazione sia interna sia esterna alla Società.

IDROENERGLIA considera l'individuo, i suoi valori e i suoi diritti, valori intangibili e da tutelare.

La Società considera la propria immagine e la propria reputazione valori che devono essere, anche in quanto patrimonio comune, tutelati e sviluppati anche attraverso la piena diffusione, condivisione ed osservanza dei principi etici e di comportamento contenuti nel presente codice.

1.2 Il Sistema Qualità

La Società procede con continuità al monitoraggio dei fattori indicanti la qualità del servizio al fine di garantirne lo standard di livello e di consentirne il miglioramento.

1.3 Destinatari del Codice Etico

Le norme del Codice Etico si applicano ai dipendenti della Società e a tutti coloro che cooperano al perseguimento dei fini della Società nell'ambito delle relazioni che essi intrattengono con la Società medesima.

I principi del Codice Etico devono ispirare i componenti del Consiglio di Amministrazione della Società in qualsiasi decisione o azione relativa alla gestione della stessa; del pari anche gli altri vertici aziendali, nel dare concreta attuazione all'attività di direzione della Società, dovranno ispirarsi ai medesimi principi.

I dipendenti e tutti coloro che intrattengono rapporti di collaborazione con IDROENERGLIA, sono tenuti ad adeguare i propri comportamenti alle disposizioni ed ai principi del Codice Etico e non assumere iniziative in contrasto con il Codice medesimo.

In particolare i destinatari del Codice Etico sono tenuti all'osservanza delle disposizioni e dei principi ivi contenuti anche nel caso in cui gli stessi siano espressi quali criteri di comportamento della Società, e non quali precetti rivolti direttamente ai destinatari medesimi.

1.4 Valore del Codice Etico

L'osservanza delle norme contenute nel Codice Etico deve considerarsi parte integrante ed essenziale delle obbligazioni contrattuali previste per i dipendenti della Società, ai sensi dell'articolo 2104 del codice civile.

L'osservanza delle medesime deve considerarsi inoltre parte integrante ed essenziale delle obbligazioni contrattuali previste per i collaboratori non subordinati.

La violazione delle suddette norme costituirà inadempimento alle obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro o di collaborazione, con ogni conseguenza di legge o di contratto.

La Società sanziona con coerenza, imparzialità, uniformità e proporzionalità le violazioni del Codice Etico.

2 ATTIVITA' SPECIFICHE

2.1 Produzione, acquisto, vendita e autoconsumo di energia idroelettrica

IDROENERGLIA nello svolgimento delle attività di produzione, mediante le centrali idroelettriche affittate dalla controllante, a fini di autoconsumo da parte dei consorziati della Società, pone massima attenzione e considerazione al rispetto della normativa vigente e delle concessioni idroelettriche.

La Società persegue, nell'esecuzione di dette attività, la realizzazione delle migliori condizioni di sicurezza e di tutela delle persone e dell'ambiente, avendo quale costante riferimento le esigenze dei consorziati al soddisfacimento delle quali l'attività produttiva è principalmente diretta.

2.2 Manutenzione delle infrastrutture e degli impianti

IDROENERGLIA considera la manutenzione delle infrastrutture e degli impianti affittati, elementi di fondamentale importanza nell'ambito dello svolgimento della propria attività e si adopera per l'impiego e la destinazione a tali settori di adeguate risorse economiche e tecniche, anche da parte della controllante, con attenzione per la ricerca e l'adozione di soluzioni tecnologicamente all'avanguardia, al fine di assicurare elevati livelli di sicurezza e di efficienza anche in considerazione delle caratteristiche del territorio.

La Società, nello svolgimento di tali attività, pone ed esige da parte di eventuali dipendenti e collaboratori, la più alta attenzione affinché l'assegnazione e l'esecuzione delle stesse avvenga nel rispetto della normativa vigente nonché delle regole procedurali interne, oltre che secondo elevati standard tecnico-progettuali.

2.3 Attività Diverse

Analoga attenzione è posta da *IDROENERGLIA* al rispetto della normativa vigente ed all'osservanza delle regole di sicurezza e di corretta esecuzione anche nello svolgimento delle altre attività diverse da quelle principali.

3 ATTIVITA' GENERALI

3.1 Rapporti con i dipendenti

IDROENERGLIA provvede alla più ampia diffusione del Codice Etico presso i dipendenti.

La Società richiede che i propri dipendenti conoscano e osservino, per quanto di loro competenza, le prescrizioni del Codice Etico e che, compatibilmente con le

possibilità individuali, ne promuovano la conoscenza e la diffusione presso i propri collaboratori e colleghi, con particolare attenzione ai dipendenti neo-assunti, nonché presso i terzi interessati dall'applicazione del Codice Etico con i quali vengano in contatto per ragioni del loro ufficio.

I dipendenti sono tenuti a segnalare all'Organismo di Vigilanza, di cui al successivo punto 7, ogni violazione del Codice Etico da parte di colleghi, collaboratori e consulenti. La Società considererà infrazione disciplinare qualunque segnalazione infondata effettuata in mala fede al fine di arrecare nocimento a colleghi e/o collaboratori.

IDROENERGLIA pone la massima e costante attenzione nella valorizzazione delle risorse umane. A tal fine considera il criterio meritocratico, della competenza professionale, dell'onestà e della correttezza di comportamento fondamentali privilegiati per l'adozione di ogni decisione concernente la carriera e ogni altro aspetto relativo al dipendente.

La Società si impegna a tutelare l'integrità psico-fisica dei dipendenti, nel rispetto della loro personalità. I dipendenti sono tenuti a porre in essere una condotta costantemente rispettosa dei diritti e della personalità dei colleghi, dei collaboratori e dei terzi, indipendentemente dalla loro posizione gerarchica all'interno della Società.

I dipendenti devono utilizzare correttamente i beni aziendali messi a loro disposizione salvaguardando in generale il valore del patrimonio aziendale.

3.1.1. Utilizzo degli strumenti informatici

IDROENERGLIA rifiuta tutti i comportamenti che possono costituire reato informatico nonché l'utilizzo di strumenti informatici per la commissione di reati-presupposto ex D. Lgs. 231/2001.

Per questi motivi, i dipendenti devono operare utilizzando gli strumenti e i servizi informatici o telematici aziendali nel pieno rispetto delle vigenti normative in materia di illeciti informatici, di sicurezza informatica, di privacy e di diritto d'autore nonché delle procedure interne.

In particolar modo, i dipendenti devono attenersi alle regole di condotta contenute nel *“Disciplinare interno per un corretto utilizzo degli strumenti informatici, della posta elettronica e per la navigazione in internet”*, adottato da IDROENERGLIA anche nel rispetto delle disposizioni del Garante per la Privacy¹.

Al fine di evitare l'utilizzo abusivo e/o illecito dei propri strumenti informatici, inoltre, IDROENERGLIA adotta misure di sicurezza di natura sia logica (es.: *antivirus, firewall, anti-spam*) che organizzativa (es.: *utilizzo di password con divieto di divulgazione delle stesse, blocco del personal computer in caso di assenza temporanea al fine di impedire accessi non*

¹ Si richiamano tra gli altri: provvedimento generale del Garante della Privacy n. 13, del 1° marzo 2007 (c.d.: *“Linee guida per Posta elettronica e Internet”*) e s.m.i..

autorizzati, divieto di installazione di software diverso da quello standard previsto e fornito dalla Società).

IDROENERGLIA provvede, inoltre, a specifiche attività di formazione ed informazione dei dipendenti neo assunti e, periodicamente, di tutto il personale.

3.2 Rapporti con i collaboratori e con i consulenti

IDROENERGLIA procede all'individuazione ed alla selezione dei collaboratori e dei consulenti con assoluta imparzialità, autonomia e indipendenza di giudizio.

Comportamenti contrari ai principi espressi nel Codice Etico possono essere, dalla Società, considerati grave inadempimento ai doveri di correttezza e buona fede nell'esecuzione del contratto, motivo di lesione del rapporto fiduciario e giusta causa di risoluzione dei rapporti contrattuali.

3.3. Rapporti con i Clienti

IDROENERGLIA, nello svolgimento della propria attività e nella gestione delle relazioni con i Clienti, si attiene scrupolosamente alle norme di legge, ai principi del presente Codice Etico ed alle procedure interne, con attenzione specifica alle esigenze del Cliente, e altrettanto richiede ai propri dipendenti e collaboratori, i quali sono tenuti a evitare qualunque situazione di conflitto di interessi con la Società e a darne segnalazione senza ritardo all'Organismo di Vigilanza di cui al successivo articolo 7, qualora si verificano.

IDROENERGLIA, inoltre, mira ad intrattenere rapporti d'affari solo con soggetti che esercitano attività lecite, finanziate con capitali di provenienza legittima, ponendo particolare attenzione all'attendibilità commerciale e professionale dei propri partner commerciali/finanziari.

Per quanto possibile, infatti, la Società esegue un controllo preventivo dell'idoneità morale dei propri partner commerciali/finanziari e predispone gli strumenti più opportuni al fine di contrastare i fenomeni di riciclaggio, ricettazione ed impiego di denaro, beni o utilità di provenienza illecita.

3.4 Rapporti con i Fornitori

Nei rapporti di fornitura di beni e di prestazione di servizi *IDROENERGLIA* opera nel rispetto della normativa, dei principi del presente Codice e delle procedure interne. I dipendenti addetti alle relazioni con i Fornitori devono procedere alla selezione ed alla gestione dei relativi rapporti evitando situazioni di conflitto di interessi anche potenziale con i medesimi, segnalando alla Società l'esistenza o l'insorgenza di tali situazioni.

Analogamente a quanto avviene nell'ambito dei rapporti con i Clienti, e per i medesimi scopi, *IDROENERGLIA* si preoccupa di valutare, mediante i controlli di cui al punto 3.3, sia l'attendibilità morale, commerciale e professionale dei propri Fornitori sia la provenienza delle merci acquistate dagli stessi.

3.5 Registrazioni contabili

IDROENERGLIA osserva le regole di corretta, completa e trasparente contabilizzazione, secondo i criteri indicati dalla legge e dai principi contabili italiani e internazionali.

Nell'attività di contabilizzazione dei fatti relativi alla gestione della Società, i dipendenti e i collaboratori sono tenuti a rispettare scrupolosamente la normativa vigente e le procedure interne in modo che ogni operazione sia, oltre che correttamente registrata, anche autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua.

I dipendenti ed i collaboratori sono tenuti ad agire con trasparenza verso la Società di Revisione incaricata ed i Sindaci e a prestare a questi la massima collaborazione nello svolgimento delle rispettive attività di verifica e controllo.

3.6 Rapporti con gli Enti Concedenti

IDROENERGLIA impronta, per il tramite della controllante, la gestione dei rapporti con gli Enti Concedenti al rispetto delle concessioni (idroelettriche o altre minori) e a criteri di correttezza, collaborazione e trasparenza, consapevole dell'importanza del rapporto concessorio e dell'elemento fiduciario insito nello stesso.

3.7 Rapporti con gli altri Enti Produttori, Distributori e Venditori di energia elettrica

IDROENERGLIA si rapporta con le altre società produttrici, distributrici o venditrici di energia elettrica nel rispetto dei principi di correttezza e di buona fede, instaurando relazioni sinergiche finalizzate al miglioramento dell'efficienza e del livello qualitativo del servizio, nonché al reperimento ed al miglioramento delle capacità produttive.

3.8 Rapporti con la Pubblica Amministrazione e con Enti che svolgono attività di pubblica utilità o di pubblico interesse

IDROENERGLIA adotta, nelle relazioni con la Pubblica Amministrazione e con Enti che svolgono attività di pubblica utilità o di pubblico interesse o in ogni caso relative a rapporti di carattere pubblicistico, la più rigorosa osservanza delle normative comunitarie, nazionali e aziendali applicabili.

La gestione di trattative, l'assunzione di impegni e l'esecuzione di rapporti, di qualsiasi genere con la Pubblica Amministrazione, con Enti che svolgono attività di pubblica utilità o di pubblico interesse o comunque relative a rapporti aventi carattere pubblicistico sono riservate esclusivamente alle funzioni aziendali a ciò preposte e/o autorizzate.

Nei rapporti con la Pubblica Amministrazione la Società, e per conto di questa ogni dipendente, collaboratore o consulente, non deve cercare di influenzare impropriamente le decisioni dell'Istituzione interessata, al fine di ottenere il

compimento di atti conformi o contrari ai doveri di ufficio, in particolare offrendo o promettendo, direttamente o indirettamente, doni, denaro, favori o utilità di qualunque genere. Il dipendente o il collaboratore che dovesse ricevere indicazioni di operare in tal senso è tenuto a darne immediata comunicazione all'Organismo di Vigilanza.

3.9 Rapporti con le Autorità di vigilanza e di controllo

IDROENERGLIA impronta i propri rapporti con le autorità di vigilanza e di controllo alla massima collaborazione nel pieno rispetto del loro ruolo istituzionale, impegnandosi a dare sollecita esecuzione alle loro prescrizioni.

3.10 Tutela della Privacy

IDROENERGLIA tutela la riservatezza e la confidenzialità delle informazioni e dei dati, appartenenti a dipendenti, collaboratori o a terzi, raccolti in ragione o in occasione dello svolgimento dell'attività lavorativa, ed ogni dipendente e collaboratore è tenuto a conformarsi a tali principi.

IDROENERGLIA si uniforma alle vigenti prescrizioni di legge applicabili in materia di trattamento dei dati personali.

4 RAPPORTI CON I TERZI E LA COLLETTIVITA'

4.1 La politica ambientale

IDROENERGLIA pone la massima attenzione al rispetto degli interessi della collettività e considera dovere di ciascuno collaborare al fine di migliorare la qualità della vita e del vivere civile.

La Società considera l'ambiente e la natura valori fondamentali e patrimonio di tutti, da tutelare e da difendere, ed a tal fine pone il massimo impegno nell'orientare la propria attività al rispetto di tali principi ed alla diffusione delle risorse energetiche rinnovabili ed a ridotto impatto ambientale.

4.2 Gli Enti locali e le Collettività

IDROENERGLIA è particolarmente sensibile alle esigenze degli Enti locali e degli altri Enti rappresentativi di interessi collettivi e riconosce l'importanza del confronto e della collaborazione con gli stessi al fine di evitare o ridurre le conseguenze e gli impatti sulla collettività e sull'ambiente delle attività svolte dalla Società, attraverso la creazione di occasioni di condivisione degli spazi e delle strutture, il ripristino delle condizioni naturali e la valorizzazione degli elementi culturali e della tradizione presenti nei luoghi dove si svolge l'attività di IDROENERGLIA

In tale contesto la Società collabora con i predetti enti per la promozione e per lo sviluppo di eventi sportivi, culturali, ludici e ricreativi collegati con il mondo della produzione dell'energia elettrica e con le sue strutture.

4.3 Le Organizzazioni sindacali

IDROENERGLIA non eroga contributi di alcun genere, direttamente o indirettamente, ad organizzazioni sindacali, né a loro rappresentanti o candidati se non nelle forme e nei modi previsti dalle normative vigenti, e impronta le relazioni con le medesime a principi di correttezza e di collaborazione nell'interesse della Società e dei dipendenti.

4.4 La stampa e gli altri mezzi di comunicazione di massa

IDROENERGLIA si rivolge agli organi di stampa e di comunicazione di massa unicamente attraverso gli organi societari e le funzioni aziendali a ciò delegati, in un atteggiamento di massima correttezza, disponibilità e trasparenza, nel rispetto della politica di comunicazione definita dalla Società.

5 PRINCIPI PER LA GESTIONE DELLA SICUREZZA DELL'AMBIENTE DI LAVORO E DELLA SALUTE DEI LAVORATORI

IDROENERGLIA esercita le sue attività ponendo particolare attenzione all'ambiente di lavoro ed alla sicurezza e salute del proprio personale e dei terzi, ponendosi come obiettivo il costante miglioramento delle condizioni di lavoro e delle proprie prestazioni in materia, nonché adeguandosi tempestivamente alle vigenti normative in materia di sicurezza ed igiene del lavoro.

La Società si adegua e si impegna al rispetto delle vigenti normative in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Ciascun destinatario deve porre la massima attenzione nello svolgimento della propria attività, osservando strettamente tutte le misure di sicurezza e di prevenzione stabilite, per evitare ogni possibile rischio per sé, per i propri collaboratori e colleghi e per i terzi.

I Destinatari sono pertanto tenuti ad osservare le istruzioni e le direttive dettate dai soggetti ai quali la Società ha delegato l'adempimento degli obblighi in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

6 CRITERI DI COMPORTAMENTO NELLE RELAZIONI CON LA CAPOGRUPPO E CON LE ALTRE SOCIETA' DEL GRUPPO

IDROENERGLIA è consapevole dell'autonomia e dell'indipendenza di ciascuna delle società che costituiscono il Gruppo di appartenenza.

In qualità di Società controllata, si impegna a fare quanto in proprio potere affinché i principi portati dal Codice Etico trovino accoglimento all'interno delle società del Gruppo.

7 VIGILANZA SULL'APPLICAZIONE DEL CODICE ETICO E CONSEGUENZE DELLA SUA VIOLAZIONE

7.1 Organismo di Vigilanza

IDROENERGLIA ha costituito al proprio interno un Organismo di Vigilanza dotato di autonomi poteri di iniziativa e di controllo, composto fino ad un massimo di cinque membri.

A tale Organismo è stato affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza del modello di comportamento ai sensi del D. Lgs. 231/2001 e di aggiornare tale modello.

Oltre a tale compito, all'Organismo di Vigilanza è stato affidato il compito di promuovere la diffusione e la conoscenza del Codice Etico e di curarne l'applicazione e l'aggiornamento, attivandosi, di iniziativa o su segnalazione, per prevenire o reprimere, attraverso le funzioni aziendali competenti le eventuali violazioni dello stesso.

L'Organismo di Vigilanza riferisce direttamente al Consiglio di Amministrazione.

Le informazioni e le segnalazioni acquisite, autonomamente o su segnalazione, dall'Organismo di Vigilanza e dalle strutture dallo stesso utilizzate sono considerate riservate e non possono essere divulgate salvo i casi previsti dalla normativa vigente.

7.2 Conseguenze della violazione del Codice per i dipendenti

Il mancato rispetto e/o la violazione delle regole di comportamento imposte dal Codice Etico e delle procedure aziendali, ad opera di lavoratori dipendenti della Società, costituisce inadempimento alle obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro ex art. 2104 c.c. e illecito disciplinare.

Con riferimento alle sanzioni irrogabili, si precisa che esse saranno applicate nel rispetto di quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale dei lavoratori elettrici vigente e che l'adozione delle stesse dovrà avvenire in particolare con il rispetto delle procedure previste dall'articolo 25 del citato CCNL.

Tali sanzioni saranno applicate sulla base del rilievo che assumono le singole fattispecie considerate e saranno proporzionate in base alla loro gravità.

L'accertamento delle suddette infrazioni, la gestione dei procedimenti disciplinari e l'irrogazione delle sanzioni restano di competenza delle funzioni aziendali a ciò preposte e delegate.

7.3 Conseguenze della violazione del Codice per i Dirigenti, gli Amministratori

In caso di violazione delle procedure interne e del Codice Etico da parte di eventuali Dirigenti, la Società valuterà i fatti e i comportamenti e assumerà le opportune iniziative nei confronti dei responsabili, tenuto presente che tali violazioni costituiscono anche inadempimento delle obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro ex articolo 2104 c.c..

In caso di violazione del Codice Etico da parte degli amministratori di *IDROENERGLIA*, l'Organismo di Vigilanza informerà l'intero Consiglio di Amministrazione ed il Collegio Sindacale della stessa i quali provvederanno ad assumere le opportune iniziative ai sensi di legge.

7.4 Conseguenze della violazione del Codice per i collaboratori, i consulenti e altri terzi

Ogni comportamento posto in essere dai collaboratori, dai consulenti o da altri terzi collegati a *IDROENERGLIA* da un rapporto contrattuale non di lavoro dipendente in violazione delle previsioni del Codice Etico, potrà determinare, secondo quanto previsto dalle specifiche clausole contrattuali inserite nelle lettere di incarico, la risoluzione del rapporto contrattuale, fatta salva l'eventuale richiesta di risarcimento qualora da tale comportamento derivino danni alla Società, anche indipendentemente dalla risoluzione del rapporto contrattuale.

Le violazioni al presente Codice Etico sono sanzionate secondo le modalità descritte nel Sistema Disciplinare previsto nel Modello di Organizzazione, gestione e controllo - Principi di adozione – adottato da IDROENERGLIA S.c.r.l. in ottemperanza al D. Lgs. 231/2001.